



Proje bütçesi harcamalarınız için kullanılan MYS Hakkında Bilgi Notu

MYS – Mali / Harcama Yönetim Sistemi Hakkında

MYS sistemi ıslak imza ve evrakı ortadan kaldırarak tüm süreçlerin elektronik olarak yürütülmesini sağlayacak şekilde tasarlanmıştır. Gaziantep Üniversitesi Strateji Daire Başkanlığı tarafından Avrupa Birliği ve dış kaynaklı finanse edilen/ hibe almaya hak kazanan projeleriniz için açılan vadesiz Avro ya da diğer para birimlerindeki proje bütçelerinizin kullanılabilmesi için gerekli ödeme talimatlarını vermenize imkan sağlar.

MYS şifreleri, rektörlük tarafından yetkilendirilen projenin harcama yetkilisi ve gerçekleştirme görevlisi için alınmalıdır.

MYS Şifresinin alınması aşamaları hakkında:

1. Aşama: Projenin harcama ve gerçekleştirme görevlisinin belirlendiği proje personeli görevlendirme aşaması tamamlanır.
2. EBYS sistemi üzerinden “bireysel dilekçe” kısmından “Gaziantep Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı”na dilekçe oluşturulacak.
3. Dilekçe metni “Harcama yetkilisi olduğum isimli ve Referans numaralı projenin muhasebe işlemlerinde kullanılmak üzere aşağıda bilgileri bulunan kişilere MYS şifresi verilmesi hususunda...” şeklinde olacak.
4. Aşağı kısmında harcama yetkilisi ve gerçekleştirme görevlisi bilgileri girilir (tablo da hazırlanabilir)
Bu bilgiler şu şekildedir: Harcama yetkilisinin ve gerçekleştirme görevlisinin Adı ve Soyadı, TC kimlik numarası, Cep Telefonu ve gantep yada Gmail uzantılı mail adresi yer almalıdır.
5. Bu yazıya ek olarak her iki kişinin de nüfus cüzdanı (arkalı önlü) fotokopisi eklenecek.
6. Dilekçe EBYS üzerinden onaya sunulduğunda, çıktı alınıp ıslak imzalı olarak Gaziantep Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı’na elden teslim edilecektir.
7. MYS şifreleri alındığına verdiğiniz maillere bilgilendirme mailleri gelecektir. Maillerinizi kontrol etmeyi unutmayınız.

Sorularınız için: gabam@gantep.edu.tr